

ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Een volledig ingevuld, ondertekend en opgestuurd reservatieformulier geldt voor effectieve reservering. Deze zal definitief zijn, na bevestiging ervan door de Citadel. Het definitief aantal deelnemers dient 10 dagen voor de reis medegedeeld te worden.
2. De ticketten worden op de dag van de uitstap overgemaakt aan één van de kassa's.
3. Het menu vermeld in het verkozen programma zal opgediend worden door het restaurant « La Citadelle » tenzij de klant, en enkel schriftelijk, voor een ander menu kiest. Indien er op de dag van de uitstap een plaatsgebrek is in het restaurant om de groep te ontvangen, zal het restaurant zich veroorloven de groep in een andere zaal te ontvangen of door te sturen naar een restaurant in partnership. De Citadel van Dinant N.V. zal de klant schriftelijk op de hoogte brengen van deze wijziging. De Citadel garandeert echter dezelfde dienstverlening.
4. De klant heeft het recht kosteloos, maar wel ten laatste op 11 werkdagen voorafgaandelijk de afreis om een reservatie te annuleren. De annulatie dient echter schriftelijk te gebeuren met vermelding van de naam van de vereniging (of groep agentschap) en datum van de uitstap.
5. Ingeval van laattijdige en volledige annulatie binnen de 10 dagen voorafgaand aan de afreis, zal de Citadel van Dinant N.V. een som gelijk aan 15% van het totaal bedrag op basis van het reservatieformulier aanrekenen aan de klant.
6. Elke kleine wijziging van het aantal deelnemers (tot maximum 4 personen) dient ten laatste en telefonisch op 0494/52.89.28 de vooravond of de dag van de afreis voor 10 uur medegedeeld worden aan de Citadel op risico het totaalbedrag (ook deze van de ontbrekende personen) te moeten betalen.
7. Bij de reservatie van een programma garandeert de Citadel van Dinant N.V. zich ten opzichte van de andere toeristische dienstverleners over de reservatie van de groep. De Citadel is echter niet verantwoordelijk voor eventuele kosten die een annulatie of aanzienlijke vermindering van het aantal deelnemers met zich meebrengen. Die mogelijke kosten die deze dienstverleners zouden hebben zullen door de toeristische dienstverleners conform hun verkoopsvoorwaarden doorgefactureerd worden aan de klant.
8. De klant geeft zijn uitdrukkelijk akkoord dat de door hem verleende gegevens op het reservatieformulier correct, geactualiseerd en volledig zijn. De Citadel behoudt zich het recht, mits redelijke motieven, ervan uit te gaan dat de ontvangen informatie onjuist of onvolledig is, om een gevraagde reservatie te weigeren.
9. De teksten, illustraties, fotomateriaal opmaak programma's blijven privé eigendom van de Citadel van Dinant N.V. en de dienstverleners met dewelke de Citadel akkoorden heeft gesloten.
10. De Citadel van Dinant N.V. behoudt zich het recht zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming om de inhoud van de verkoopsvoorwaarden te wijzigen. De wijzigingen zijn van kracht met ingang van hun publicatie.
11. De relaties tussen klant en Citadel zijn enkel onderhevig aan het Belgisch recht. Ingeval van geschil zijn enkel de rechtbanken van het Brussels hoofdstelijk gewest bevoegd. De maatschappelijke zetel van de Citadel bevindt zich in Brussel. De partijen komen overeen dat als bewijs van hun relaties volgende communicatie middelen gelden : briefwisseling, e-mails, fax.

De Citadel van Dinant N.V.

BTW BE0402.999.564

Bedrijf kantoor : Place reine Astrid, 3-5 B-5500 DINANT

Tél : 0032(0)82.22.36.70 Fax : 0032(0)82.22.65.04 ou 0032(0)82.22.58.39

Courriel : info@citadellededinant.be Site : www.citadellededinant.be